

AGENDA DE TRANSFERENCIAS Instructivo Usuario Administrador





La solución que su Empresa necesita,

Bienvenido a Patagonia e-bank Empresas
Su banco en Internet

Usuario

Contraseña

 TECLADO VIRTUAL
 TECLADO VIRTUAL

▶ DEMOS

▶ BLANQUEO / DESBLOQUEO DE CLAVES

ADHESION AL SERVICIO

PREGUNTAS FRECUENTES

AGREGAR A FAVORITOS

AGRONEGOCIOS

La mejor opción para su campo

COMERCIO EXTERIOR

Simplifique sus negocios internacionales

NUEVA
Agenda de transferencias

PATAGONIA  e-bank
empresas

Los programas y datos contenidos en este sistema pertenecen o están licenciados a Banco Patagonia. Es un delito el acceso a ellos a menos que Usted lo haga a través de su propia cuenta usando la clave y la identificación de usuario proporcionada por Banco Patagonia, de la manera autorizada y de acuerdo con todas las leyes aplicables.

Alerta de e-mail fraudulento: Estamos en conocimiento que algunos clientes han recibido mensajes por correo electrónico alegando corresponder a Banco Patagonia. En caso de tener alguna duda o consulta al respecto, por favor comuníquese con el Centro Patagonia e-bank, llamando al 0810-333-2265 (e-bank) de lunes a viernes de 9 a 19 hs. sábados y domingos de 10 a 14 hs. [Consejos de seguridad](#)

0810-333-2265 (e-bank)
ebank@bancopatagonia.com.ar

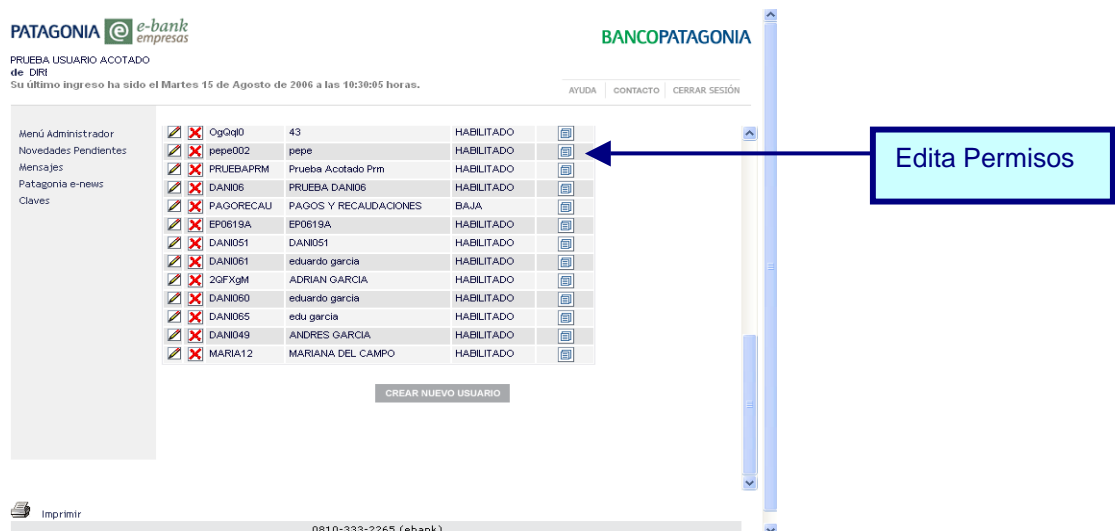
HABILITACION DEL MENU AGENDA

El menú “Agenda” le permite a los usuarios de Patagonia e-bank empresas el acceso en forma consolidada a la consulta, alta, baja y modificación de todos los beneficiarios (se trate de una CBU propia o de un tercero).

El procedimiento para habilitar el menú en el perfil de los usuarios dependerá de si la empresa ha optado por un esquema de Administrador Full o de Administrador Ingresante y Administrador Autorizante.

ADMINISTRADOR FULL

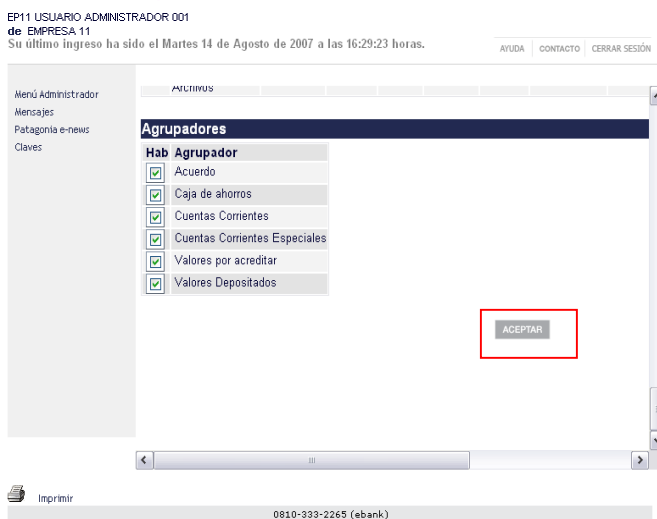
1. Ingrese al “MENU ADMINISTRADOR” y luego haga click en el icono “Permisos”.



2. Luego podrá marcar dentro de la lista disponible la opción “Agenda”, tal como se muestra a continuación:



3. Una vez seleccionado el permiso, presione el botón “ACEPTAR”.

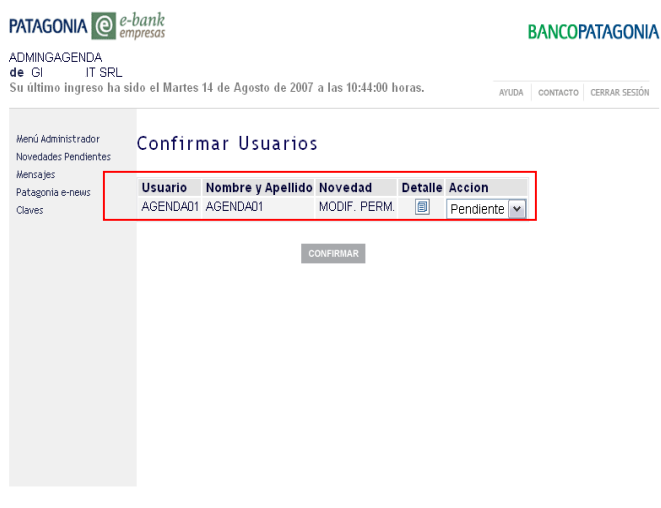


ADMINISTRADOR INGRESANTE Y AUTORIZANTE

- Administrador Ingresante

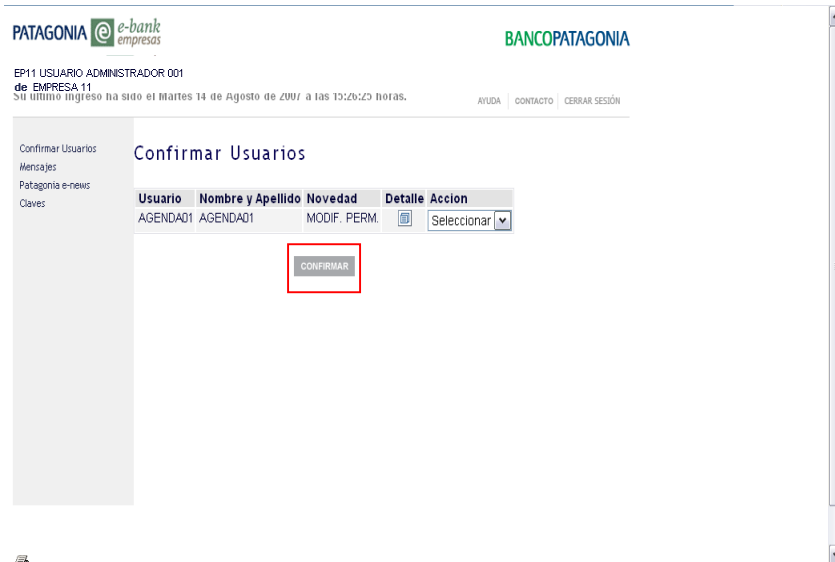
El Administrador Ingresante debe seguir los mismos pasos descritos para el Administrador Full, con la única distinción que al hacer clic en el botón “ACEPTAR”, visualizará el mensaje “Pendiente de Autorización” y es el Administrador Autorizante quién deberá confirmar esta novedad para activar el permiso.

También puede acceder a visualizar el cambio pendiente de autorización utilizando la opción de “**Novedades Pendientes**”. En este caso la novedad se identifica con la leyenda “Mod. Permisos”, tal como se detalla a continuación:



- Administrador Autorizante

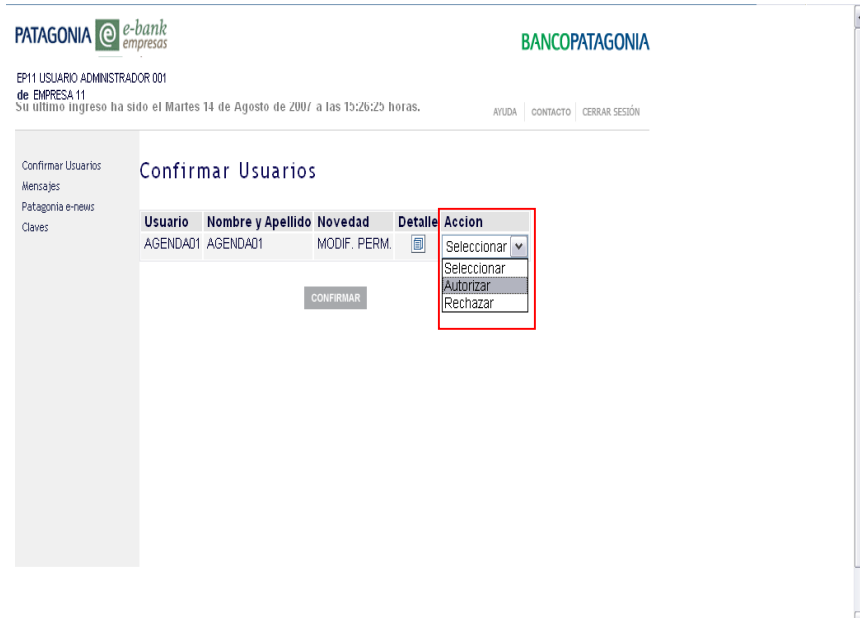
1. Previo a la confirmación de la acción pendiente de autorización, se recomienda hacer clic en el icono “Detalle” para conocer las novedades generadas por el Administrador Ingresante, tal como se muestra en la próxima pantalla:




2. Para regresar a la pantalla “**Confirmar Usuarios**” presione el botón “VOLVER” (situado arriba de la pantalla).

Antes	Después	Después
Rol	Ambos	Ambos
>>Terceros otro Banco	Habilitada	Habilitada
Horario	00:00 - 23:59	00:00 - 23:59
Control	Simple	Simple
Rol	Ambos	Ambos
>>Transferencias MEP	Habilitada	Habilitada
Horario	00:00 - 23:59	00:00 - 23:59
Control	Simple	Simple
Rol	Ambos	Ambos
>>Agenda	No habilitada	Habilitada
Horario	00:00 - 23:59	00:00 - 23:59
Control	No Aplica	No Aplica
Rol	No Aplica	Ambos
Solicitudes	Habilitada	Habilitada
Horario	00:00 - 23:59	00:00 - 23:59
Control	No Aplica	No Aplica
Rol	No Aplica	Ambos
>>Chequeras	Habilitada	Habilitada
Horario	00:00 - 23:59	00:00 - 23:59
Control	Simple	Simple

3. Seleccione la acción deseada en la pantalla **“Confirmar Usuarios”** y por último haga click en el botón **“CONFIRMAR”**.



PATAGONIA  e-bank
empresas


BANCOPATAGONIA

EP11 USUARIO ADMINISTRADOR 001
de EMPRESA 11
Su último ingreso ha sido el Martes 14 de Agosto de 2007 a las 10:26:23 horas.

AYUDA | CONTACTO | CERRAR SESIÓN

Confirmar Usuarios
Mensajes
Patagonia e-news
Claves

Confirmar Usuarios

Usuario	Nombre y Apellido	Novedad	Detalle	Accion
AGENDA01	AGENDA01	MODIF. PERM.		Seleccionar Seleccionar Autorizar Rechazar

CONFIRMAR